



VHP2 & FNV Bondgenoten  
t.a.v. Dhr. C. Vaandrager & Mw. S. Kaas

per email

datum: 15 maart 2016

Onze Ref.: FHW CAO 2016ev\_3  
Onderwerp: CAO Moog B.V./onderhandelingen resultaat

Geachte mevrouw Kaas en heer Vaandrager, beste Silvia en Casper,

Onderstaand vinden jullie, zoals afgesproken samengevat het resultaat van de gesprekken die wij over de Moog b.v. CAO hebben gevoerd. De komende weken gaan jullie dit voorleggen aan jullie achterban.

### **Onderhandeling resultaat Moog B.V.**

#### **1. Looptijd**

1 februari 2016 – 31 januari 2018

#### **2. Inkomen**

De koppeling met de in de Metalektro overeengekomen structurele salaris verhogingen blijft van kracht. Er wordt een aanpassing gedaan aan de factoren die worden toegepast bij het bepalen van de individuele beoordeling verhogingen. Nieuwe tabel:

% Union increase (Metalektro)			factor voor bepaling merit increase
0	t/m	1.0	1.00
1.1	t/m	2.0	0.85
2.1	t/m	3.0	0.70
3.1	t/m	4.0	0.50
4.1	t/m	oneindig	0.30

Moog B.V. | Pesetaweg 53 | 2153 PJ Nieuw-Vennep | The Netherlands  
Phone: +31 (0)252 462 000 | Fax: +31 (0)252 462 001  
E-mail: info.thenetherlands@moog.com | <http://www.moog.com/industrial>

Trade register Amsterdam, no 28075621 | VAT no. NL 8060 18 689 B01

### **3. Opleidingen**

De afdeling HR zal uiterlijk eind juni 2016 met een plan komen waarin wordt toegelicht hoe er meer inzicht en duidelijkheid gecreëerd kan worden omtrent de invulling van het Persoonlijke Opleidingsplan. Dit kan zowel voorlichting als educatie en/of training zijn.

### **4. Reparatie 3<sup>e</sup> WW-jaar**

Moog B.V. is bereid een faciliterende rol te nemen bij de reparatie van het 3<sup>e</sup> WW-jaar. Werknemers nemen zelf de premie voor hun rekening.

### **5. Vakbondscontributie**

De werkgever faciliteert het betalen van de vakbondscontributie onder de Werk Kosten Regeling.

### **6. Werkgevers bijdrage voor vakbonden**

De werkgever zal conform de AWWN-norm een vakbondscontributie gaan bijdragen.

### **7. Publiceren Moog salaristabellen.**

De salaristabellen zullen voortaan niet meer in de CAO worden gepubliceerd maar op een andere, voor alle werknemers toegankelijke wijze.

### **8. Aanpassingen in hoofdstuk 5 (Vakantie)**

De mogelijkheid om maximaal 65 dagen (13 weken) bovenwettelijke vakantiedagen te sparen zal in hoofdstuk 5 "Vakantie" van de CAO toegevoegd worden.

### **9. Detachering medewerkers in het buitenland**

Er wordt een aanpassing gedaan in bijlage E: Moog b.v. Travel Manual (verkorte versie) voor wat betreft: "De lange dienstreis (>dan 1 maand < dan 1 jaar)". De tekst "Het kopje "diversen" mag altijd gedeclareerd worden" tot en met "Dit geldt voorlopig alléén voor de bovengenoemde landen" komt te vervallen. De volgende tekst wordt toegevoegd: "Het daggeldvergoeding/Sundries bedrag per uur is de compensatie om de kosten als gevolg van levensstandaard te compenseren. De koers van vreemde valuta: wordt vastgesteld op basis van de 1e van de betreffende maand. Maaltijden zijn voor eigen rekening van de medewerker.

### **10. Woon-werk verkeer**

Aan artikel 9.3 (NS-jaarkaart) wordt de volgende tekst toegevoegd: de maximale kosten die de werkgever vergoed voor een treinabonnement zijn gelijk aan de maximale woon-werk verkeer vergoeding die een medewerker kan krijgen die met eigen vervoer komt met dezelfde afstand. Dit geldt voor medewerkers die in dienst zijn gekomen na 1 februari 2016.

### **11. Overige**

Bij iedere CAO wijziging proberen we de tekst transparanter te maken, kleine foutjes te corrigeren en aan te passen aan wettelijke verandering. Voor de volledigheid volgt hieronder een opsomming van in die context voorgestelde wijzigingen:

#### **Artikel 1.5, "scholing"**

verwijderen.

#### **Artikel 1.5, "Bijdrage Werkgever collectieve ziektekostenregeling"**

verwijderen, staat reeds in artikel 4.12 vermeld.

#### **Artikel 2.4.6**

Verwijderen

# MOOG

## **Artikel 3.1.1**

toevoegen: "indien er een dienstverband van 6 maanden of meer wordt aangeboden"

## **Artikel 3.1.2**

vervangen: "36 maanden" door "24 maanden"

## **Artikel 3.2.2 "Opzegging"**

toevoegen dat schriftelijke opzegging conform wetgeving zal plaatsvinden.

## **Artikel 4.3**

toevoegen: Normsalaris: het salaris bij RSP 100%

toevoegen: Normverhoging: verhoging van het normsalaris bij succesvol functioneren

## **Artikel 4.5.A**

vervangen: AWB door HAY

## **Artikel 4.16**

bedrage vervangen door E 1000, - bruto (gelijkgetrokken in Moog Europa)

## **Artikel 4.17 "spaarloonregeling"**

verwijderen

## **Artikel 6.7**

verwijderen, is conform wetgeving.

## **Artikel 7.1**

vervangen: "pensioenreglement 1-1-2001 Interpolis" in "Pensioenreglement bij de van toepassing zijnde Pensioen verzekeraar"

## **Artikel 9.5**

verwijderen, valt nu onder de werkkostenregeling.

## **Artikel 10.11**

verwijderen

## **Bijlage B: Merit Increase Matrix**

Aanpassen conform eerdere afspraken; company result (US Gaap) uit matrix halen.

Uitleg toepassing matrix: verplaatsen naar Intranet waar ook de salaristabellen zullen worden gepubliceerd.

## **Bijlage D: GSM beleid**

verwijderen

Ik ga er van uit hiermee beknopt doch volledig een samenvatting te hebben gegeven van de uitkomst van onze gesprekken. Graag verneem ik van u nadat u uw achterban heeft geraadpleegd.

Met vriendelijke groet,

F.H. Wekking

HR Operations Director IG

Cc: Ondernemingsraad Moog B.V.